

فرم شماره ۱ درخواست چاپ کتاب

- اینجانب: عضو هیئت علمی / کارشناس:
آخرین مدرک تحصیلی: محل اخذ آخرین مدرک تحصیلی:
نشانی محل کار: نشانی پست الکترونیکی:
نشانی محل سکونت: تلفن تماس:

تمایل خود را برای چاپ کتاب «.....» و در صورت قبول آن مرکز، واگذاری امتیاز آن را اعلام می‌نمایم.

- نام کتاب به فارسی: موضوع:
 اقتباس تدوین ترجمه تالیف

این قسمت برای کتب در دست ترجمه تکمیل شود

- نام کتاب به لاتین: نام ناشر:
نام نویسنده: زبان اصلی:
سال چاپ: تعداد صفحات متن اصلی:
دوره چاپ:

این قسمت برای کتب در دست تألیف یا تدوین تکمیل شود

- نام منابع اصلی که از آنها تدوین یا تألیف شده است:
نام ناشر:
۱-
۲-
۳-

کتابهایی که تاکنون توسط اینجانب به چاپ رسیده است:

ردیف	نام کتاب	تألیف / ترجمه	سال نشر	ناشر
۱-		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		
۲-		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		
۳-		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		
۴-		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		
۵-		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		

- به نظر شما کتاب پیشنهادی چه وجه تمایزی با سایر کتب احتمالی دارد که قبلاً توسط ناشران دیگر به چاپ رسیده است:

- تعداد احتمالی کسانی که در صورت چاپ این کتاب از آن بهره خواهند گرفت چند نفر است؟..... نفر.
- لازم به ذکر است که کتاب فوق:

الف - جهت تدریس در دروس ذیل، طبق سرفصل تدوین شده در شورای عالی برنامه ریزی، کاربرد دارد:

نام رشته نام درس مقطع تحصیلی

۱-

۲-

۳-

ب - جهت تدریس در دبیرستانها مفید است.

ج - جهت استفاده عموم در گستره سنی الی سال مفید است.

د - سایر موارد

● ضوابط چاپ کتاب

۱- رعایت فرمت تایپ و صفحه‌آرایی (فرم پیوست).

۲- تأیید شورای چاپ و نشر دانشگاه.

۳- اولویت‌بندی در چاپ و تیراژ کتب مصوب توسط مرکز نشر دانشگاه تعیین خواهد شد.

۴- حق‌التألیف یا حق‌الترجمه کتب چاپ شده مطابق مصوبات دانشگاه پرداخت خواهد شد.

تبصره: اولویت در چاپ کتابهایی است که مطابق سرفصل شورای عالی برنامه ریزی یکی از عناوین درسی دانشگاهی باشد.

● مدارک لازم

۱- کپی آخرین مدرک تحصیلی (لی‌آخرین حکم استخدامی برای اعضای هیئت علمی).

۲- ارائه سرفصل مطالب کتاب.

۳- ارائه فهرست منابع و مآخذ کتاب که ۱ درصد از منابع از تجربیات علمی چاپ شده در زمینه مورد تألیف باشد.

۳- اصل متن تایپ شده (از تحویل کتب فاقد مقدمه، فهرست و منابع خودداری می‌شود).

۴- اصل لی‌کپی کتاب ترجمه شده.

۵- ارائه کپی سرفصل شورای عالی برنامه‌ریزی (برای کتابهای درسی).

تذکر:

۱- مدارک و متن تحویل شده به هیچ عنوان بازگردانده نخواهد شد.

۲- برای جلوگیری از دوباره کاری، توصیه می‌شود فرم داوری کتاب را ملاحظه و بر اساس آن در خصوص تنظیم مطالب اقدام فرمایند.

اینجانب..... صحت مطالب مذکور

تأیید می‌نمایم.

تاریخ اخذ مدارک توسط

مرکز نشر: